

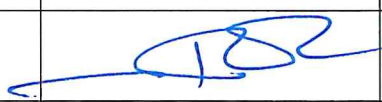


ELECTRICIDADE DE TIMOR LESTE, EMPRESA PÚBLICA

EDTL, E.P.

COMISSÃO EXECUTIVA

1 Andar Edifício de Caicoli, AV. Martires da Pátria Dili, Timor-Leste

		Assinatura	Data
Prepara Husi	Chefe Div. Rekursus Humanus		29/4/2026
Verifika	Diretora Rekursus Humanus		05/5/2026
Aprovasaun	Comissario Executivo Servisu Corporativos		5/5/26
Rev	n/a		

TERMUS REFERÊNCIA

Administrasaun Gabinete Comissão Executivo	
Fatin:	EDTL.E.P. Díli
Nú Refensia Vaga	PAC/107/EDTL.EP/2026
Tipu Kontratu:	Termo Certo
Lingua (persiza hatene):	Tetum, Ingles no Portugues
Data hahuu Serbisu: (bainhira selesionadu)	Imediata
Durasaun Kontratu Inisial:	Tinan Ida (1) – Estensaun baseia ba dezempenhu serbisu

A. Antecedente

Setor eletrisidade hanesan pilar ida importante ba dezvoltamentu ekonomia iha Timor-Leste. Setor ida-nee iha pozisaun ida preveleiju hodi promove seguransa no prosperiedade populasaun no, tanba nee, konsideradu nuudar serbisu neebe esensial. Hafoin halo investimentu boot iha setor ida-nee no konsege fornese enerjia eletrisidade iha maioria parte teritoriu nasional Timor-Leste, Governu desidi hodi halo reforma estrutural ba setor eletrisidade ho objetivu atu halo espansaun no moderniza Setor Eletrisidade Nasional. Importante iha reforma ida-nee, inklui (i) hadiak

1º Andar, Edifício de Caicoli, Av. Mártires da Pátria, Dili,
Timor -Leste

DEPARTAMENTU REKURSU HUMANUS



implementasaun jestaun rekursus, (ii) hasae kualidade atendentu ba publiku, no (iii) garante presu neebe asesivel ba ema-hotu, e fo importansia nafatin ba viabilidade no sustentabilidade iha ninia operasaun diaria. Oitavu Governu estabese reforma institusional ba setor enerjia ho intensaun hodi atinji auto-sustentabilidade liuhusi ninia atividades, investimentu ba rekursu humanu no rekursu ekipamentus, hodi moderniza liutan setor ida-nee liuhusi entidade ida dedikadu eskuzivu ba serbisu fornesimentu enerjia eletrisidade publiku.

B. Objektivu

Administrasaun apoiu Gabinete CE sei servisu besik liu no fo apoiu ba Comissão Executiva EDTL, E.P liu-liu tan matan korespondensia sira no asegura konfidensialidade atu garante lalaok servisu relasiona ho dokumentus, informasaun no materias sira liga ho politica empresa nian.

C. Knaar no Responsabilidade:

- Halo ligasaun no nu'udar fokal point atu bele iha kontaktu entre manager interna no externa
- Filtra e direciona chamadas telephone no distribui korespondensia
- Halo jestaun ba informasaun, dokumentus no materias sira relasiona ho atividade membru CE EDTL, E.P
- Halo atendentu ba bainaka ho maneira ne'ebe edekuada inklui lori/ envia karta ba instituisaun seluk
- Simu telephone no halo apontamentu no parseiru no kliente sira
- Jere informasaun sira ne'ebe tama iha kategoria konfidensial
- Jere agenda no orariu enkontru membru CE EDTL, E.P nian
- Prosesu aranjamentu viagem membru CE EDTL, E.P
- Klasifika dokumentos ne'ebe tama mai Gabinete membru CE EDTL, E.P
- Prosesu pedidu supply ba Gabinete membru CE EDTL, E.P
- Regista no halo manutensaun ba sistema arkivu dokumentus
- Sempre pronto halao kna'ar sira seluk tuir orientasaun husi superior sira, inklui tulun maluk staff sira seluk.



D. Edukasaun no Esperiensia

- Nivel edukasaun minimu Ensinu Sekundario
- Esperiensia servisu tinan 2 (ba nivel ensinu sekundario) no tinan 1 (ba nivel Licenciatura iha administrasaun ou area relevante seluk
- Iha koñesimentu ba jestaun no sistema operacional edifisio
- Iha koñesimentu konaba regras no regulamentu
- Kapasidade komunikasaun diak no halo kordenasaun
- Iha kapasidade naton atu atende kliente no bainaka
- Iha kapasidade atu jere informasaun ne'ebe klasifika konfidensial
- Abilidade atu uza komputadór no programa sira hanesan MS Word, MS Excel no email.
- Kapasidade atu komunika iha lingua Tetum, Portugues no Ingles nu'udar vantajen (koalia no hakerek)
- Kapasidade atu halo prioridade ba tarefa servisu.

E. Hierachia: Relata direta ba membro Comissão Executivo

